

시립 서울노인복지센터 청소용역 업체선정 공고

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	용역개요	근무인원	용역기간	용역금액(원)	
시립 서울노인복지센터 청소용역	용역설명서 참조	9명	2019.09.01. ~ 2020.08.31	기초금액	253,370,760
				추정가격	230,337,050
				부가세	23,033,710

※ 제한경쟁(중소기업자간 경쟁, 지역), 총액입찰
적격심사 (낙찰하한율 87.745%)

〈참고사항〉
단순노무용역의 경우 '용역근로자 근로조건 보호지침(고용노동부, 2012)'에 따라 근무인원을 명시해야 함

2. 입찰서 제출(투찰) 및 개찰 장소와 일시

공고기간	2019.08.01(목) ~ 2019.08.09(금)
입찰서제출(투찰기간)	2019.08.06(화) 09:00 ~ 2019.08.09(금) 14:00
개찰일시	2019.08.09(금) 15:00
개찰장소	시립 서울노인복지센터 총무팀 계약담당자 PC (서울특별시 중로구 삼일대로 467 3층 TOP사무실)

가. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하며, 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.
단, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 유의서 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다.

나. 입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출기간 중에는 24시간 제출이 가능합니다.

다. 전자입찰서의 제출마감시간에 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감 1시간 전까지 투찰을 완료하여 주시기 바랍니다.

라. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원 확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰 대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

마. 본 입찰은 『지문인식 신원확인 입찰』이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대

리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

3. 입찰 참가자격 : 다음 조건을 모두 충족하는 자

가. 국가종합전자조달시스템 입찰참가등록자격등록규정에 의하여 [건물위생관리업\(업종코드1162\)](#)로 입찰참가 등록하고, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제6조에 의거하여 중소기업청 고시 「중소기업자간 경쟁제품 직접생산 확인기준」에 따라 [직접생산증명서 \[건물청소용역\(7611150101\)\]](#)로 발행된 것으로 유효기간 내에 있어야 함을 소지하고 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 [중소기업 확인서\(유효기간 내에 있어야 함\)](#)를 소지한 중소기업
나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제13조 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따라 자격요건을 구비하고 조달청 입찰참가자격 등록된 업체이어야 하며, 조달청 입찰참가자격 미 등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 합니다. 〈문의처 : 조달청 전자 조달센터(☎ 1588-0800)〉

다. [공동이행](#)을 허용하며, [구성원 수는 대표사 포함 5개사 이내](#)로 하며, 대표사는 출자비율의 비중이 높은 업체로 합니다.

〈참고사항〉
공동수급체 구성원 수를 5인 미만으로 제한할 필요가 있는 경우 입찰공고에 명시해야 함

구성원 모두 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따라 자격요건을 구비하고 조달청 입찰참가자격 등록된 업체이어야 하며, 조달청 입찰참가자격 미 등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 합니다. 〈문의처 : 조달청 전자 조달센터(☎ 1588-0800)〉

〈참고사항〉
[계약이행 규모가 소규모이거나 동일현장에 2인 이상 수급인을 투입하기 곤란하거나 긴급한 이행이 필요한 경우 등 계약의 목적·성질상 공동계약에 의함이 곤란하다고 인정되는 경우를 제외하고는 가능한 한 공동계약이 가능하다는 뜻을 입찰공고에 명시해야 함](#)

라. 공동수급협정서 제출일 현재 부도·파산·해산·영업정지 등의 상태에 있는 업체는 공동수급체를 구성할 수 없습니다.

마. 입찰참가 수수료는 없습니다.

4. 공동수급협정서 제출방법

가. 공동수급협정서는 2019.08.08.(목) 18:00까지 전자문서로 제출하여야 합니다.

나. 공동수급협정서는 국가종합 전자조달 시스템이 제공하는 기능에 따라 각 사간 이를 제출한 후 대표업체가 승인하여 제출하는 것입니다. 대표업체 승인은 입찰서 제출 이전에 이루어져야 하며, 입찰서를 먼저 제출하였을 경우에는 대표업체의 단독입찰로 간주하여 공동수급협정서 제출 또는 승인되지 않습니다.

다. 대표자는 반드시 공동수급 협정서 제출여부를 전자입찰시스템 보낸 문서함에서 확인하시기 바랍니다.

라. 공동수급체를 구성할 경우에는 해당 지역업체와 그 외 지역업체 간에는「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따른 (상호출자제한기업집단 소속) 계열회사가 아니어야 하고, 공동수급체의 중복결성은 금지합니다.

5. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 예정가격은「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」제2장 예정가격 작성요령에 의거 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 정한 복수예비가격 15개를 작성하여 입찰참가자가 2개씩 전자 추첨하여 가장 많이 선택된 4개의 예비가격을 산출 평균한 가격으로 합니다. 예정가격은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따라 지정된 정보처리장치 (g2b)에서 자동으로 산출되므로 계약담당자가 관여할 소지가 전혀 발생할 수 없음을 알려드립니다.

나. 본 영역은 **적격심사 대상 영역(단순노무영역)**로서「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제42조,「서울특별시 일반용역 적격심사 세부기준」에 따라 **적격심사대상자 중 예정가격 이하로서 낙찰하한율(87.745%) 이상 최저가격으로 입찰한 순으로 적격심사 하여 종합평점이 95 점 이상을 얻은 자를 낙찰자로 결정하며 95점을 얻지 못하면 차 순위 입찰자를 같은 방식으로 심사결정** 합니다.

다. 당해 **영역 적격심사에 적용되는 세부기준**은 아래와 같습니다.

1) 평가기준 : 서울특별시 일반용역 적격심사 세부기준 제4조 제1항(**별표1: 추정가격 5억원 미만 2억원 이상인 영역**)을 적용

가) 이행실적(5점) : 입찰공고일 기준 최근 3년간 완성(준공)된 **영역이행실적**

<참고사항>

실적 인정 범위 (대상 영역, 금액 등) 명확하게 명시해야 함

※ **영역이행 실적** 증명서는 발주부서인 시립 서울노인복지센터 총무팀 지은석 (☎ 02-6220-8573)의 확인을 받은 후 제출하여 주시기 바랍니다.

나) 경영상태(25점) : **세 가지 방법 중 택 1**

① 신용평가등급에 의한 평가방법

(입찰공고일 기준 최근 1년 이내 평가한 자료로 유효기간 내에 있어야 함)

② 재무비율에 의한 평가방법

(기준비율은 최근(2015)년도 한국은행 발행「기업경영분석」자료의

“N. 사업시설관리 및 사업지원 서비스업”에 대한 평균 부채비율(221.94%),
유동비율(123.12%), 매출액순이익율(-2.44%), 총자산회전율(1.20회)로 함

③ 종합평가(재무비율+신용평가등급)에 의한 평가방법

(재무비율평가 점수 $\times 0.3$)+(신용평가 점수 $\times 0.7$)

※ 재무제표 선택 시 해당연도 세무서 제출서류가 복식부기인 경우 세무서 출력물로만 인정하며, 간편장부인 경우 적격심사대상자 선정 후 작성된 공인회계사 검토보고서 또는 세무사 확인 재무제표도 인정함

다) 입찰가격(70점) : 평점 = $70 - 20 \times | (88/100 - \text{입찰가격}/\text{예정가격}) \times 100 |$

※ 낙찰하한율 : 87.745%

<참고사항>

계약담당자는 공고 게시 전 산출내역서(설계서)를 확인해야 함

산출내역서(설계서)에 직접노무비만 명시되어 있으면 신인도 내역 중 ‘H. 당해 사업 관련 신규인력 채용’ 및 ‘I. 당해 사업 관련 비정규직 정규직화’ 점수는 제외한다는 문구를 공고문에 명시해야 함
산출내역서(설계서)에 간접노무비도 명시되어 있으면 해당 신인도 적용 가능

라. 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 수행능력 평가결과 최고점수인 자를 낙찰자로 결정하며, 수행능력 평가점수도 동일한 경우는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

마. 적격심사 대상자로 통보 받은 자는 통보서를 접수한 날로부터 7일 이내(가급적 5일) 「서울특별시 일반용역 적격심사 세부기준」에 의한 서류를 제출하여야 합니다.

바. 낙찰을 받은 사업자는 사업 시행기간 단축을 위하여 낙찰통지를 받은 후 가급적 5일 이내에 계약을 체결하여 주시기 바랍니다.

6. 입찰참가신청 및 입찰보증금

입찰보증금은 면제하되, 전자입찰참가신청서식에 따라 납부확약내용이 명기된 전자지급각서 제출로 같음하며 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내 계약을 체결하지 아니할 때에는 관계

법령에 따라 낙찰금액 5/100에 해당하는 입찰 보증금을 우리 시에 납부하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분을 받게 됩니다.

7. 국민건강보험료, 국민연금보험료 등 계상·사후정산 등에 관련사항

가. 입찰참가자(계약상대자)는 예정가격에 반영된 아래 3가지 국민건강·국민연금 보험료 등을 **입찰금액(계약금액)에 반영하여야 합니다. 다만, 단순노무용역인 경우에는 예정가격상 보험료에 낙찰률을 곱한 금액을 기준으로 반영할 수 있습니다.**

국민건강보험료 (5,361,120원)	국민연금보험료 (7,469,040원)	노인장기요양보험료 (456,120원)
-------------------------	-------------------------	-------------------------

나. 계약내역서에 반영된 국민건강보험료, 국민연금보험료, 산업안전보건비, 환경보전비, 퇴직공제 부담비 등 법정 정산금액에 대해서는 준공검사 시 납입확인서, 사용내역서, 자출영수증 등 관련증빙서류를 제출하고 감독공무원의 검사를 필히 받아야 하며 관련 법령 규정에 따라 정산하여야 합니다.

8. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준, 전자입찰 특별유의서, 국가 조달시스템 조달입찰 이용약관 등에 의합니다.

※ 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰 참가자격 등록증의 정보와 법인등기부등본 상의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.(대표자, 상호, 면허사항 등) 위의 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 경쟁입찰 참가자격 등록증을 변경하여야 하며 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조에 의하여 입찰무효 사유에 해당됩니다.

※ 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임 할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 조달청 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경 등록을 하여야 하며, 변경 등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 지방계약법 시행규칙 제42조 제5호 나목에 의하여 입찰 무효 사유에 해당됩니다.

나. 1인이 다수인의 공인인증서를 차용하여 입찰서를 제출한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로

하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제42조 제4호의 규정에 따라 무효 입찰에 해당됨과 동시에 당 입찰자(공인인증서 차용자 및 대여자)는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제1항 제8호 또는 제9호의 규정에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당될 수 있습니다.

9. 청렴계약 이행준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울특별시 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

10. 근로자 권리보호 이행 서약제 실시

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「근로자 권리보호 이행 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.
- 계약상대자는 **근로기준법 제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급해야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역을 제출하여야 합니다.** 만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 근로기준법 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음을 알려드립니다.

〈참고사항〉

5천만원 이상, 사업기간 2개월 이상인 용역의 경우(학술연구용역 제외) 해당 용역사업에 참가하는 근로자의 임금지급 내역을 확인한다는 문구를 추가해야 함

11. 기타사항

가. 본 입찰은 조달청 국가종합전자조달시스템을 이용한 입찰로서 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 부족이나 운영 미숙으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 국가종합 전자조달시스템 전자입찰 특별유의서, 지방자치단체 공사계약 일반조건, 지방계약법령, 서울특별시 공사계약 특수조건 등 입찰 관련 규정의 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가해야 합니다.

다. 계약 관련 자료는 서울특별시 홈페이지(<http://www.seoul.go.kr>) ⇒ 분야별 정보 ⇒ 세금
⇒ 계약 ⇒ 계약자료실에서 다운로드 받을 수 있으며, 입찰 결과에 대한 정보는 조달청 국가종합
전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 입찰정보(시설공사 ⇒ 개찰결과)를 이용하시기
바랍니다.

라. 낙찰자는 계약 체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이오니 조달청 국가종합전자시스템에
관련서류를 등록하여 주시기 바랍니다.

마. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및
연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 연
기공고 게재에 의합니다.

※ 계약문의 : 시립 서울노인복지센터 총무팀 지은석 (☎ 02-6220-8573)

위와 같이 공고합니다.

2019년 08월 01일

시 립 서 울 노 인 복 지 센 터